

**VILNIAUS KOLEGIJOS AKADEMINĖS TARYBOS  
MOKSLO IR MENO KOMITETO DARBO  
REGLAMENTAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vilniaus kolegijos akademinės tarybos Mokslo ir meno komiteto darbo reglamentas (toliau – Reglamentas) nustato Mokslo ir meno komiteto (toliau – Komiteto) funkcijas, teises, pareigas, atsakomybę, sudarymo ir darbo organizavimo tvarką.
2. Mokslo ir meno komitetas yra nuolatinis Vilniaus kolegijos (toliau – Kolegijos) Akademinės tarybos (toliau – AT) sudarytas ir patvirtintas patariamasis organas, skirtas svarstyti su meno, mokslinių tyrimų ir eksperimentine plėtra (toliau – MTEP) susijusiems teisės aktams.
3. Mokslo ir meno komitetas savo veikloje vadovaujasi LR mokslo ir studijų įstatymu, Kolegijos statutu, AT nutarimais, teisės aktais, reglamentuojančiais MTEP veiklą bei šiuo Reglamentu.
4. Mokslo ir meno komiteto veikla grindžiama teisėtumo, nepriklausomumo, kolegialumo, viešumo ir nešališkumo principais.

**II SKYRIUS  
MOKSLO IR MENO KOMITETO FUNKCIJOS, TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ**

5. Komitetas vykdo **šias funkcijas**:
  - 5.1. teikia rekomendacijas dėl Kolegijos MTEP strategijos įgyvendinimo.
  - 5.2. teikia siūlymus dėl teisės aktų, reglamentuojančių MTEP, tobulinimo.
  - 5.3. svarsto kolegijos padalinių, direktoriaus įsakymu sudarytų darbo grupių parengtų dokumentų, susijusių su MTEP, projektus ir, išnagrinėjus parengtus dokumentus, priima vieną iš sprendimų:
    - 5.3.1 pritariti parengtiems dokumentams ir teikti juos tvirtinti AT;
    - 5.3.2 nepritariti parengtiems dokumentams ir siūlyti juos patikslinti pagal Komiteto siūlymus.
6. Komitetas, skelbia argumentais grįstus sprendimus.
7. Komitetas, vykdydamas savo funkcijas, **turi teisę**:
  - 7.1. Organizuoti išplėstinius Komiteto posėdžius, kviesti į juos ekspertus, socialinius dalininkus, svarstomuoju klausimu suinteresuotus atstovus, darbo grupių narius, išklausti jų nuomonę, kartu aptarti rezultatus ir numatyti galimus būdus trūkumams šalinti;
  - 7.2. Gauti informaciją, kurios reikia Komiteto darbui.
8. Komiteto nariai dalyvauja Komiteto posėdžiuose, posėdžiuose išsakomą nuomonę grindžia faktais, laiku ir tinkamai atlieka pavestus darbus, laikosi akademinės etikos reikalavimų.
9. Komitetas **atsako** už siūlymų pagrįstumą ir jų teikimą Kolegijos padaliniams ar darbo grupėms, rengusiems dokumentus, ir parengtų dokumentų, kuriems pritarė, teikimą AT tvirtinti.

### **III SKYRIUS**

#### **MOKSLO IR MENO KOMITETO SUDARYMO TVARKA**

10. Komiteto nariu gali būti AT narys.
11. AT nariai pasirenka dalyvauti komisijų ar komitetų veikloje pagal savanoriškumo principą.
12. Komitetas sudaromas vadovaujantis šiais principais:
  - 12.1. kiekvieną fakultetą atstovauja bent vienas AT narys;
  - 12.2. Kolegijos studentus atstovauja bent vienas studentas AT narys.
13. Komiteto sudėtį tvirtina AT. Komitetas sudaromas ne ilgesniam kaip 5 metų laikotarpiui (išskyrus studentus). Komiteto sudėtis gali būti keičiama AT nutarimu.

### **IV SKYRIUS**

#### **MOKSLO IR MENO KOMITETO DARBO ORGANIZAVIMAS**

14. Komiteto pirmininko kandidatūras kelia Komiteto nariai.
15. Mokslo ir meno komitetui vadovauja ir jos posėdžiams pirmininkauja Komiteto narių pirmajame posėdyje slaptu balsavimu paprasta komiteto visų narių balsų dauguma išrinktas Komiteto pirmininkas.
16. Komiteto pirmininko pavaduotojo kandidatūras kelia Komiteto nariai.
17. Posėdyje nedalyvaujant Komiteto pirmininkui, posėdžiui pirmininkauja Komiteto narių pirmajame posėdyje slaptu balsavimu paprasta visų narių balsų dauguma išrinktas Komiteto pirmininko pavaduotojas.
18. Komiteto posėdžiai protokoluojami, posėdžius protokoluoja Komiteto sekretorius. Kiekvieno posėdžio metu Komiteto pirmininkas skiria Komiteto sekretorių.
19. Posėdžio medžiaga Komiteto nariams pateikiama ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki posėdžio.
20. Komiteto posėdis yra teisėtas, kai jame dalyvauja ne mažiau kaip du trečdaliai Komiteto narių.
21. Sprendimai posėdžiuose priimami atviru arba slaptu balsavimu (slaptu, jei to reikalauja bent vienas Komiteto narys, dalyvaujantis posėdyje).
22. Sprendimas priimamas, kai už jo priėmimą balsuoja daugiau nei pusė posėdyje dalyvaujančių Mokslo ir meno komiteto narių. Atviro balsavimo metu balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimą lemia Komiteto pirmininko balsas.
23. Jeigu Komiteto narys dėl objektyvių aplinkybių negali dalyvauti Komiteto posėdyje, savo pastabas svarstomu klausimu pateikia Komiteto pirmininkui ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną iki posėdžio. Raštu pateikta nuomonė skelbiama posėdyje.
24. Į posėdį susirinkus mažiau nei dviem trečdaliams Komiteto narių, posėdžio darbotvarkės klausimai gali būti svarstomi, tačiau posėdžio metu negali būti priimami sprendimai. Posėdžio metu gali būti parengiamas sprendimo kiekvienu atskiru klausimu projektas. Po posėdžio visiems Komiteto nariams išsiunčiamas posėdžio protokolo projektas su Komiteto sprendimo projektu. Nariai, susipažinę su protokolo projektu, elektroniniu paštu balsuoja dėl kiekvieno sprendimo projekto. Komiteto sprendimas laikomas priimtu, kai už jį ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo posėdžio protokolo projekto išsiuntimo balsuoja ne mažiau kaip 2/3 visų Komiteto narių.
25. Komiteto narys privalo nusišalinti nuo balsavimo, kai svarstomas klausimas gali sukelti atskiro Komiteto nario interesų konfliktą.

**V SKYRIUS**  
**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

26. Mokslo ir meno komitetas gali būti reorganizuotas arba likviduotas AT nutarimu.
  27. Mokslo ir meno komiteto Reglamentas įsigalioja nuo patvirtinimo AT dienos.
  28. Mokslo ir meno komiteto įgaliojimai nutrūksta pasibaigus AT kadencijai.
-